

令和6年(2024年)4月8日

保護者のみなさま

湖南省立石部中学校  
校長 谷口 浩美

## 欠席等連絡システムについて

日頃は本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、深く感謝申し上げます。

さて、本校では、お子様の欠席・遅刻等の学校への連絡方法について、保護者様の利便性の向上や情報共有等による教職員の働き方改革を図るため、欠席・遅刻等連絡システムを導入しています。

つきましては、下記の説明をご覧になり、活用をお願いします。

### <欠席・遅刻・早退の連絡について>

- ・1人の子どもにつき、1回の報告でお願いします。
- ・兄弟姉妹は、1人分ずつ送信してください。
- ・欠席等は1日分しか送信できません。2日以上欠席等は、最後の「その他 学校に伝えたいこと」に記入するか、その日数分送信してください。ただし、感染症での自宅待機の場合は、再登校する日を選択してください。
- ・小学校とシステムが異なりますので、中学校のものをご使用ください。

### 1. 利用方法について

- ・原則、保護者が行ってください。
- ・下の二次元コードからシステムにアクセスします。\*ホームページからは入力できません。  
お気に入り登録したり、ホーム画面に追加したりすると便利です。

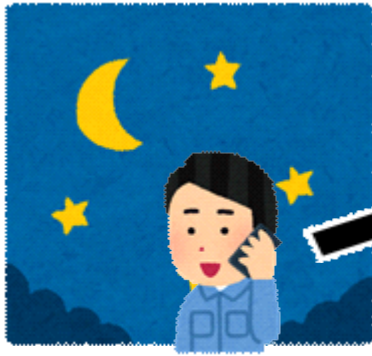
### 【二次元コード】



### 2. 留意事項並びにお願い

- ・システムの使用は無料ですが、通信費は使用者の負担となります。
- ・欠席等当日の朝8時10分までに送信してください。内容によって、こちらから電話連絡することがあります。
- ・誤った内容を送信してしまった場合は、内容を訂正して、再度送信してください。
- ・従来通り、電話(朝7時45分以降)での欠席連絡も受け付けますが、職員の情報共有のために本システムの使用にご協力ください。

### 【システムを活用するメリット】



- ・学校に電話が通じない時間帯も受付  
受付可能



- ・同時に複数の教職員で情報を共有、  
記録の蓄積ができる

### 【欠席等連絡フォーム】

**\*当日午前8時10分までに入力してください。**

**\*原則、保護者が入力してください。**

1. 学年 \*必須 3 択
2. 組 \*必須 4 択
3. 児童名 \*必須 入力
4. 欠席・遅刻をする日 \*必須  
カレンダーから選択
5. 欠席・遅刻・早退 \*必須 3 択
6. 欠席・遅刻・早退をする理由 \*必須 選択
7. 遅刻・早退をする時間  
感染症の種類や自宅待機期間など \*必須
8. その他（学校に伝えたいこと）
9. 届け出者名 \*必須 入力  
送信